

**RESOLUCIONES DE LA  
COMISIÓN DE INSTITUTO  
26 DE JULIO – (19/2021)**

**Miembros presentes:** Paola Bermolen, Marcelo Lanzilotta, Florencia Cubría, Jorge Iglesias y Agustín Rivero

**Asisten:** Nancy Guelman, Agustín López de Lacalle, Gerardo Martínez y Florencia Uslenghi

**1) S/Exp. Asunto: Acta de resoluciones 19.07.2021**

Se sugiere aprobar el acta de resoluciones de fecha 19.07.2021 con modificaciones en el punto 16 : la votación sobre la renovación del docente Cándido de Oliveira fue de 4 en 5.

(5 en 5)

**Asuntos previos:**

**2) S/Exp. Asunto: Coordinadores – Gr.2**

Se mantiene en el orden del día (5 en 5)

**3) S/Exp. Asunto: Privados de libertad**

Se mantiene en el orden del día (5 en 5)

**4) Situación de Gustavo Guerberoﬀ - uso de redes sociales.**

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

**5) S/Exp. Asunto: Situación de Gonzalo Tornaría con respecto a enseñanza.**

Se mantiene en el orden del día.(5 en 5)

**Asuntos entrados:**

**5) Exp. 061610-508835-21 - Asunto: Vto. 31/07/2021 - Extensión horaria – Gustavo Rama – 20-30hs**

Visto la solicitud y considerando que el docente la aprobación de ingreso al régimen de Dedicación Total por el Consejo de la Facultad de Ingeniería, se sugiere otorgar extensión horaria a 30 horas semanales en forma permanente a partir del 01.08.2021 al Dr. Gustavo Rama en su cargo de Ayudante (Gr.2, 20hs semanales) que ocupa en el Instituto. Dicha extensión se financia con cargo a rubros presupuestales del IMERL. (5 en 5)

**6) Exp. 060140-500732-21 - Asunto: Renuncia 31.07.2021 – Diego Bravo al cargo de Prof. Adjunto**

Visto la nota presentada por el docente, la Comisión de Instituto sugiere aceptar la renuncia el 31.07.2021 presentada por el Dr. Diego Bravo a su cargo de Prof. Adjunto (Gr.3, 20 hras sem) que ocupa en el IMERL agradeciendo su colaboración al Instituto en este tiempo. (5 en 5)

**7) Exp. 060140-500740-21 - Asunto: Renuncia 31.07.2021 – Diego Bravo al Régimen de DT**

Visto la nota presentada por el docente, la Comisión de Instituto sugiere aceptar la renuncia el 31.07.2021 presentada por el Dr. Diego Bravo a su Régimen de Dedicación Total en su cargo del IMERL y agradecer su aporte en este período. (5 en 5)

**8) S/Exp. Asunto: Solicitud de liberación de tareas durante segundo semestre – Juliana Xavier**

Visto la nota presentada se aprueba la solicitud de liberación de tareas durante el segundo semestre. (5 en 5)

**9) Exp. 311260-500256-21 - Asunto: Aprobar bases llamado CENUR Litoral Norte Gr2, 40 horas sem.**

Visto las bases presentadas se sugiere dar trámite a la realización del llamado a aspirantes para la provisión interina de un cargo de Asistente Gr. 2, 40 horas semanales para cumplir funciones en el Área de Estadística del Departamento de Matemática y Estadística del Litoral, Cenur Litoral Norte actuando como servicio de Referencia. (5 en 5)

**10) Exp. 060140-500767-21 - Asunto: Solicitud de creación de un cargo R Gr.10 – 30 hs semanales -**

Visto la necesidad de contar con un técnico que desarrolle tareas que se consideran de renovación permanente de conocimientos para desempeñar funciones el Staff Informático del Instituto. La Comisión del IMERL solicita la creación de un cargo Esc. R, Grado 10, 30 horas semanales. Dicho cargo se financia con cargo a rubros presupuestales. (5 en 5)

**11) S/Exp. Asunto: Planteo del Orden estudiantil sobre los foros en las U.C**

Se solicita planteo por escrito al Orden Estudiantil. Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

**12) Exp. 060140-500759-21 - Asunto: Solicitud de Licencia con sueldo (Año sabático) del 01.08.2021 al 31.07.2022 – Alexandre Miquel**

Vista la solicitud, el plan presentado y la aprobación de la Comisión de Asuntos Académicos se sugiere dar trámite a la solicitud de licencia especial al amparo del Art. 96 del Estatuto de Personal Docente (Año Sabático) presentada por el docente Alexandre Miquel del 01.08.2021 al 31.07.2022 en su cargo de Profesor Adjunto (Gr.4, 35 horas semanales con DT) (5 en 5)

**13) Exp. Asunto: Situación de los informáticos**

Se toma conocimiento y se tomara resolución cuando renuncie Gustavo Drets.

**14) S/Exp. Asunto: Situación de Gustavo Guerberooff**

Se informa sobre la reunión de la Dirección con la psicóloga de la Facultad y sobre reunión agendada para el martes 27/07 con el docente para analizar su situación general y sus tareas de enseñanza en el próximo semestre en particular.

**15) Reconsideración de la resolución sobre la renovación de Cândido de Oliveira en su cargo, grado 1, 20hs del IMERL.**

A propuesta de la delegación docente se reconsidera la resolución sobre la renovación de Cândido de Oliveira en su cargo, grado 1, 20hs del IMERL, manteniéndose las consideraciones realizadas y modificando el plazo de reelección a seis meses (3 en 5)

**Prof. José R. León**

**Director del IMERL**